

### 3.คู่มือการใช้งาน (สำหรับหัวหน้านักวิจัย)

โครงการ จ้างออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศบันทึกการ  
จองใช้งานห้องและอุปกรณ์ คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา

จัดทำโดย ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออล คอมพิวเตอร์39

1. ลงชื่อ-ลงทะเบียนใหม่.....	2
ลงทะเบียนเอง.....	2
Admin สร้าง Account แล้วเปลี่ยนรหัสผ่าน.....	3
2. ทำงานของหัวหน้านักวิจัย.....	4
อนุมัติการจอง.....	4
ปฏิเสธการจอง.....	5

หัวหน้านักวิจัยจะต้องเป็นสมาชิกที่กำหนดหน้าที่ให้เป็นหัวหน้านักวิจัยเท่านั้นโดย

- ลงทะเบียนเองและแจ้งให้ Admin ระบุเป็นหัวหน้านักวิจัย
- ให้ Admin สร้าง Account และกำหนดรหัสผ่านให้ แล้วเปลี่ยนรหัสผ่านเองที่หลัง

## 1. ลงชื่อ-ลงทะเบียนใหม่

### ลงทะเบียนเอง

ที่แท็บ Menu Click ที่ลงชื่อ-ลงทะเบียนใหม่ จะมีหน้าให้ Login Click ที่ลงทะเบียนใหม่

จะแสดงหน้าให้กรอกข้อมูล \*\*\* จะใช้ email เป็น Login id เพื่อเข้าระบบ

จะให้ระบุ Password ที่ต้องการใช้เพื่อเข้าระบบ ระบุสองครั้งให้เหมือนกัน

ระบบจะแสดงหน้าใช้งานของผู้ใช้ แล้วแจ้ง Admin กำหนดหน้าที่ให้เป็นหัวหน้านักวิจัย

### Admin สร้าง Account แล้วเปลี่ยนรหัสผ่าน

Click ที่รูปกุญแจสีแดง จะแสดงหน้าสำหรับเปลี่ยน Password โดยจะต้องระบุรหัสผ่านเดิมให้ถูกต้อง และใส่รหัสผ่านใหม่ และอนุกรมรหัสผ่านใหม่ ถ้ารหัสผ่านเดิมไม่ถูกต้องจะเปลี่ยนไม่ได้

\*\*\*การใช้งานของผู้ใช้ส่วนอื่นศึกษาจาก คู่มือการใช้งาน(สำหรับผู้ใช้)

## 2. ทำงานของหัวหน้านักวิจัยฯ

เข้าระบบใน Account ของหัวหน้านักวิจัยฯ จะมีหน้าทำงานแสดงส่วนแจ้งเตือน

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

แจ้งเตือน

แจ้งเตือนการจองที่ต้องอนุมัติ

Click เพื่อทำงาน

# เลขที่	วันที่ใช้งาน	รายละเอียด	สถานะ	โดย	วันที่บันทึก
1 BK20240004	2024-12-20 14:30-15:30	ทดสอบสารBBB	ที่ปรึกษาชั้นต้น	อ.สมหมาย เจริญคำ	2024-12-14
2 BK20240002	2024-12-20 12:00-14:00	ทดสอบสารA	จอง ขอใช้	Member1 Science	2024-12-14

ประวัติการจองที่อนุมัติ/ปฏิเสธ

# เลขที่	วันที่ใช้งาน	รายละเอียด	สถานะ	โดย	วันที่บันทึก
1 BK20240003	2024-12-19 12:00-14:00	ทดสอบสารAAA	จอง ขอใช้	Member1 Science	2024-12-14

### อนุมัติการจอง

Click ที่หมายเลขการจองจะแสดงข้อมูลการจองที่ต้องอนุมัติ/ปฏิเสธ

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

การจอง

BK20240004 จองห้อง A LAB A

แสดงรายละเอียดการจอง

ประเภทการจอง

โครงการวิจัย

โครงการวิจัยหมายเลข1234

ค่าสมาชิกของโครงการ

ค่าอธิบายของโครงการ

ห้อง	ผู้จอง	วันที่ใช้งาน	เวลาเริ่ม	ถึงเวลา
ทดสอบสารBBB	ผู้ทดสอบ ระบบ	20-12-2024	14:30	15:30

สถานะการจอง

แสดงสถานะการจอง

ข้อมูลหลังใช้งาน

- ที่ปรึกษาชั้นต้น (14-12-2024 22:34) อ.สมหมาย เจริญคำ ข้อมูลถูกต้องครบ
- จอง ขอใช้ (14-12-2024 16:20) ผู้ทดสอบ ระบบ
- จอง ขอใช้ (14-12-2024 16:18) ผู้ทดสอบ ระบบ
- จอง ขอใช้ (14-12-2024 15:44) ผู้ทดสอบ ระบบ

อนุมัติการจอง

ปฏิเสธการจอง

Click เพื่ออนุมัติ/ปฏิเสธ

เมื่ออนุมัติการจองจะมีหน้าให้ระบุข้อความ (จะระบุหรือไม่ก็ได้)

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

ระบบความคิดเห็นการอนุมัติ

ความคิดเห็น

อนุมัติ จะรับการใช้เครื่องมือ XXX ด้วย

ข้อมูลจะหายไปจากหน้าแจ้งเตือนถ้าต้องการดูว่ามีรายละเอียดการจองอนุมัติอย่างไร ต้องไปเลือกมีแถบทำงาน อนุมัติ/รับทราบ/อนุมัติ จะแสดงรายการขึ้นมา

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

หน้า 1

# เลขที่	ประเภท	วันที่ใช้งาน	รายละเอียด	สถานะ	โดย	วันที่บันทึก
1 BK20240004	room IN	2024-12-20 14:30-15:30	ทดสอบสารBBB	หัวหน้านักวิจัยอนุญาต	หัวหน้า1 นักวิจัย	2024-12-15

เลือกเลขที่ต้องการระบบ จะแสดงสถานะของการจองว่ามีการอนุมัติ และถ้ายังไม่มี การรับทราบ จากนักวิทย์ยังสามารถยกเลิกการอนุมัติได้

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

หน้าหลัก

การจอง

การใช้งาน BK20240004 จองห้อง A LAB A

สถานะการจอง: อนุมัติ

แสดงสถานะว่าอนุมัติแล้ว

ยกเลิกการอนุมัติ

เมื่อยกเลิกการอนุมัติแล้วสถานะจะกลับมาเหมือนเดิมและให้อนุมัติ หรือปฏิเสธการอนุมัติได้

## ปฏิเสธการจอง

เลือกปฏิเสธการจอง จะมีหน้าต่างเหตุผล (จะให้หรือไม่ก็ได้)

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

หน้าหลัก

การจอง

ระบบความคิดเห็นการปฏิเสธ

ความคิดเห็น: ผู้จองอยู่ใน Blacklist

ข้อมูลจะมาแสดงใน ยืนยัน/รับทราบ/อนุมัติ และแสดงว่าปฏิเสธ

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

หน้าหลัก

การจอง

#	เลขที่	ประเภท	วันที่ใช้งาน	รายละเอียด	สถานะ	โดย	วันที่บันทึก
1	BK20240004	room IN	2024-12-20 14:30-15:30	ทดลองสาร888	ห้อง A LAB A ปฏิเสธ	หัวหน้า 1 ศึกษวิทย์	2024-12-15

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

หน้าหลัก

การจอง

การใช้งาน BK20240004 จองห้อง A LAB A

สถานะการจอง: ปฏิเสธ

แสดงสถานะว่าปฏิเสธ

ยกเลิกการปฏิเสธ

\*\*\* ส่วนรายงานศึกษาได้จาก **คู่มือการใช้งาน(ส่วนรายงาน)**

\*\*\* ข้อมูลผู้ใช้ ศึกษาได้จาก **คู่มือผู้ใช้(สำหรับผู้ใช้)**